

Prosedur Pendaftaran Program Pascasarjana Semester Genap T.A. 2016/2017

Hubungi program studi tujuan Saudara untuk mengetahui syarat khusus dan persyaratan tambahan yang diperlukan untuk seleksi. Kontak program studi dapat dilihat di sini

1. Membuat akun pendaftaran di laman um.ugm.ac.id, klik di sini.
2. Melakukan pendaftaran secara *online* di sini.
 - a. Siapkan semua dokumen yang dipersyaratkan. **Susulan dokumen setelah submit pendaftaran tidak akan diproses.**
 - b. Siapkan *scan* dokumen di bawah ini (**ukuran minimal 150KB dan maksimal 800KB** untuk masing-masing file; *scan* dokumen harus berwarna dan dapat dibaca dengan jelas guna keperluan verifikasi), kemudian unggah pada saat mendaftar *online*.

No	Dokumen	Format
1	Pas foto berwarna terbaru, berpakaian dan berpose formal (wajah menghadap kamera) dengan latar belakang biru.	*.jpg
2	Ijazah jenjang pendidikan terakhir yang sah dan legal	*.pdf
3	Transkrip akademik jenjang pendidikan terakhir yang sah dan legal (semua halaman)	*.pdf
4	Sertifikat/bukti akreditasi program studi jenjang pendidikan yang terakhir (akreditasi saat ini)	*.pdf
5	Sertifikat hasil Tes Potensi Akademik dengan sertifikat yang masih berlaku, yaitu maksimum 2 tahun dari tanggal dikeluarkannya sertifikat: c. Tes Potensi Akademik (TPA) BAPPENAS d. Tes Potensi Akademik Pascasarjana (PAPs) UGM e. Tes Kemampuan Dasar Akademik Himpunan Psikologi Indonesia (TKDA HIMPSI)	*.pdf
6	Sertifikat hasil tes kemampuan Bahasa Inggris dibuktikan dengan sertifikat yang masih berlaku, yaitu maksimum 2 tahun dari tanggal dikeluarkannya sertifikat. Sertifikat kemampuan bahasa inggris yang diakui adalah: a. Academic English Proficiency Test (AcEPT) dari UGM, atau; b. International English Testing System (IELTS) dari institusi yang diakui oleh IDP, atau; c. Internet-Based (iBT) TOEFL dari institusi yang diakui oleh IIEF, atau; d. Institutional Testing Program (ITP) TOEFL dari institusi yang diakui oleh IIEF. e. Test of English Proficiency (TOEP) dari Pusat Layanan Tes Indonesia (PLTI) yang diakui DIKTI untuk sertifikasi dosen.	*.pdf
7	Surat keterangan sehat dari dokter di Puskesmas atau Rumah Sakit.	*.pdf
8	Syarat khusus: a. Pelamar S2: <ol style="list-style-type: none">1. Proyeksi keinginan calon dalam mengikuti program pascasarjana yang berisi alasan, harapan, rencana topik penelitian, dan rencana setelah selesai kuliah (format dapat diunduh di sini)2. Proposal penelitian tesis/tulisan esai/syarat khusus lainnya yang dipersyaratkan oleh program studi tidak perlu diunggah tetapi dikirim langsung ke program studi tujuan dilengkapi dengan fotokopi bukti daftar. b. Pelamar S3: Draft Proposal Disertasi (draft proposal disertasi tidak perlu diunggah tetapi langsung dikirim/diserahkan ke prodi tujuan dilengkapi fotokopi bukti daftar). Alamat prodi dapat dilihat di laman website masing-masing prodi.	*.pdf
9	Surat ijin studi atau tugas belajar dari instansi bagi yang sudah bekerja (format dapat diunduh di sini)	*.pdf

3. Meminta Rekomendasi dari 2 (dua) orang dosen yang bersangkutan pada waktu kuliah jenjang sebelumnya, diutamakan dosen Pembimbing Akademik atau atasan langsung tempat kerja pelamar. Tautan untuk memberikan rekomendasi secara online akan dikirim Panitia UM UGM kepada pemberi rekomendasi melalui email. Pastikan alamat email pemberi rekomendasi adalah alamat email yang aktif.
4. Membayar biaya pendaftaran melalui sistem *multi-payment* Bank Mandiri, BNI, BRI, Bank Syariah Mandiri (BSM), atau BTN. Petunjuk pembayaran dapat dilihat di sini.
* Biaya pendaftaran yang telah dilakukan tidak dapat ditarik kembali atau dialihkan untuk periode berikutnya dengan alasan apapun.
5. Cetak Bukti Pendaftaran Saudara. Bukti Pendaftaran digunakan untuk keperluan registrasi apabila dinyatakan diterima sebagai calon mahasiswa program pascasarjana.

**) Masa berlaku sertifikat adalah 2 (dua) tahun dari tanggal diterbitkannya sertifikat*